



# สหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอสมุดใบถอนเงิน หรือ สมุดรายงานเงินฝากออมทรัพย์

เรียน ผู้จัดการ สหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาฯ

ข้าพเจ้า.....เลขที่ประจำตัวสมาชิก.....เลขที่บัญชี.....

ชื่อบัญชี.....มีความประสงค์จะขอ

สมุดใบถอนเงินฝากออมทรัพย์ (จำนวน 1 เล่ม 25 ฉบับ)

สมุดรายงานเงินฝากออมทรัพย์

โดยยินยอมชำระค่าธรรมเนียมเป็นเงิน.....20.....บาท ( ---ยี่สิบบาทถ้วน--- )

ทั้งนี้เนื่องจาก

ลืมนำสมุดใบถอนมา

สูญหาย (พร้อมมายึดฉบับเล่มที่.....)

อื่น ๆ .....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

เจ้าของบัญชี

(.....)

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาฯ

ตรวจสอบรายละเอียดขอสมุด.....เงินฝาก

ออมทรัพย์ เลขที่บัญชี.....เรียบร้อยแล้ว

เป็นการขอสมุดเล่มที่.....เห็นสมควรอนุมัติ

ลงชื่อ .....

เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน